



*Национальный Корпоративный Банк*  
Лицензия № 3422

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Советом директоров**  
**АКБ «НАЦКОРПБАНК» ОАО**

**Протокол № 15 от 28 декабря 2009 г.**

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**  
**АКБ «НАЦКОРПБАНК» ОАО**

**Москва**

**2009**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее "Положение об информационной политике АКБ «НАЦКОРПБАНК» ОАО" (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Акционерного коммерческого банка «Национальный Корпоративный Банк» Открытое акционерное общество (далее Банк).

**1.2.** Целью информационной политики Банка является наиболее полное удовлетворение информационных потребностей акционеров и потенциальных инвесторов и клиентов Банка (далее по тексту «заинтересованные лица») в достоверной информации о Банке и его деятельности.

**1.3.** Информационная политика Банка направлена как на достижение наиболее полной реализации прав акционеров на получение информации, существенной для принятия ими инвестиционных и управленческих решений, так и на защиту конфиденциальной информации о Банке, разглашение которой способно нанести ущерб интересам Банка, его акционеров и клиентов.

**1.4.** Настоящее Положение определяет основные подходы Банка к раскрытию информации, перечень информации и документов, подлежащих раскрытию всем заинтересованным лицам, а также порядок, способы и сроки их предоставления.

**1.5.** Порядок и основания представления информации, составляющей коммерческую, банковскую или иную охраняемую законом тайну и другую конфиденциальную информацию, устанавливаются законодательством Российской Федерации.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

**2.1.** Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

**2.2.** Раскрытие информации – обеспечение возможности доступа для всех заинтересованных лиц к ранее неизвестной информации о деятельности Банка.

**2.3.** Представление комментариев – предоставление ответов на запросы заинтересованных лиц относительно деятельности Банка относительно деятельности Банка.

**2.4. Банковская тайна** – сведения и информация, отнесенные к охраняемым в соответствии со ст. 857 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 26 Федерального закона "О банках и банковской деятельности".

**2.5. Коммерческая тайна** – охраняемая Банком от несанкционированного распространения информация, имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, и в отношении которой Банком введен режим коммерческой тайны.

**2.6. Служебная информация** – не являющаяся общедоступной информация, касающаяся деятельности Банка, которая ставит сотрудников Банка, обладающих ею в силу своего служебного положения, трудовых обязанностей или иных договорных отношений, в преимущественное положение по сравнению с клиентами, контрагентами и другими заинтересованными лицами.

**2.7. Конфиденциальная информация** – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации. К конфиденциальной информации относятся сведения, составляющие банковскую тайну, служебную и коммерческую тайну.

**2.8. Инсайдерская информация** – существенная информация о деятельности Банка, акциях и других ценных бумагах Банка и сделках с ними, которая не является общедоступной и раскрытие которой может оказать существенное влияние на деятельность Банка, в частности на рыночную стоимость его акций и других ценных бумаг.

**2.9. Общедоступная информация** – информация, не требующая привилегий для доступа к ней или подлежащая раскрытию в соответствии с законом и иными правовыми актами.

### **3. ПОДХОДЫ БАНКА К РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ**

- 3.1.** Основными принципами информационной политики Банка являются регулярность, оперативность, доступность, достоверность, полнота, сбалансированность, нейтральность, защищенность информационных ресурсов.
- 3.2.** Принцип регулярности означает, что Банк на регулярной основе предоставляет всем заинтересованным лицам информацию, касающуюся его деятельности, с использованием имеющихся в распоряжении Банка средств информирования.
- 3.3.** Принцип оперативности означает, что Банк в наиболее короткие сроки информирует заинтересованных лиц о наиболее существенных событиях и фактах, затрагивающих их интересы и деятельность Банка.
- 3.4.** Принцип доступности означает, что способы доведения значимой информации о Банке для заинтересованных лиц обеспечат им свободный и необременительный доступ к такой информации.
- 3.5.** Принцип достоверности означает, что Банк намерен предоставлять всем заинтересованным лицам информацию, соответствующую действительности, а также будет следить за тем, чтобы распространяемая информация не была искажена или не являлась ошибочной.
- 3.6.** Принцип полноты означает, что Банк намерен предоставлять о себе информацию, достаточную, чтобы сформировать наиболее полное представление заинтересованных лиц по интересующему их вопросу.
- 3.7.** Принцип сбалансированности означает, что Банк исходит из разумного баланса открытости и прозрачности с одной стороны, и конфиденциальности, с другой. Достижение разумного баланса в этой связи исходит из стремления максимально реализовать права заинтересованных лиц на получение информации при условии строгой защиты интересов Банка в части ограничения доступа к коммерчески ценной информации.
- 3.8.** Принцип нейтральности означает, что исключается преимущественное удовлетворение интересов одних групп получателей информации перед другими. Банк обеспечивает равные права и возможности в получении и доступе к информации для всех заинтересованных лиц.
- 3.9.** Принцип защищенности означает, что Банк применяет допустимые законодательством Российской Федерации способы и средства защиты информации, составляющие банковскую тайну, служебную и коммерческую тайну Банка. Данный процесс регулируется внутренним нормативным документом Банка "Политика информационной безопасности АКБ «НАЦКОРПБАНК» ОАО.

### **4. ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО РАСКРЫВАТЬ ИНФОРМАЦИЮ ОТ ИМЕНИ БАНКА.**

- 4.1.** Компетенция по раскрытию информации и представлению комментариев уполномоченными лицами Банка распределяется следующим образом:
- 4.1.1.** Председатель Совета директоров официально комментирует и толкует принятые Общим Собранием акционеров и Советом директоров решения, а также обладает правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Банка.
- 4.1.2.** Члены Совета директоров Банка вправе предоставлять комментарии по всем вопросам деятельности Банка, входящим в компетенцию Совета директоров.
- 4.1.3.** Исполнительные органы Банка обеспечивают раскрытие информации о Банке в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, ФСФР, представляют комментарии и обладают правом публичных выступлений по всем вопросам, связанным с деятельностью Банка.

4.1.4. Руководители структурных подразделений – представляют комментарии по функциональным направлениям деятельности Банка.

**4.2.** В целях проведения единой и согласованной информационной политики уполномоченные лица вправе делегировать сотрудникам Банка полномочия предоставлять информацию от имени Банка. Лица, не являющиеся уполномоченными лицами Банка, не имеют права без специального распоряжения уполномоченного лица давать комментарии и ответы на вопросы и запросы, касающиеся деятельности Банка.

**4.3.** Председатель Правления при осуществлении полномочий в области раскрытия информации о Банке обязан:

- обеспечить соответствие стандартов раскрытия информации, существующих в Банке, применимому законодательству;
- обеспечить соответствие информационной политики Банка стратегии, целям и задачам Банка;
- осуществлять контроль за соблюдением и соответствием процедур раскрытия информации, действующих в Банке, требованиям настоящего Положения;
- осуществлять проверку достоверности раскрываемых информации и сведений о Банке.

**4.4.** Ответственность за раскрытие информации о деятельности Банка несут исполнительные органы Банка. Председатель Правления отвечает за организацию и своевременность представления достоверной информации и отчетности в соответствующие государственные органы, а также за предоставление сведений о деятельности Банка акционерам, кредиторам, иным заинтересованным лицам и средствам массовой информации. Выполняя обязанности по раскрытию информации, Председатель Правления и Правление Банка руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**4.5.** Все публичные выступления уполномоченных лиц, могущие повлиять на финансово-хозяйственную деятельность Банка и (или) стоимость его ценных бумаг, должны быть скоординированы Председателем Правления Банка или уполномоченным им лицом.

**4.6.** При участии работников Банка в любых мероприятиях в рамках выполнения должностных или иных обязанностей предоставление информации о Банке ими осуществляется в полном соответствии с информационной политикой Банка и после предварительного одобрения уполномоченного лица.

**4.7.** Совет директоров Банка совместно с Председателем Правления и другими уполномоченными лицами периодически пересматривает и постоянно совершенствует политику Банка в области раскрытия информации. Совет директоров Банка координирует деятельность Банка по разработке и реализации его информационной политики, вносит изменения и дополнения в настоящее Положение или утверждает его в новой редакции.

## **5. СОСТАВ, СПОСОБЫ И СРОКИ РАСКРЫТИЯ ОБЩЕДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**5.1.** Обязательное раскрытие информации предусматривает публикацию материалов в форме и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, требованиями федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг и Центрального Банка Российской Федерации, в том числе:

- документов системы корпоративного управления Банка, включая Устав и документы, определяющие порядок работы органов управления и контроля ;
- информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное ) влияние на решения, принимаемые органами управления Банка;
- списков аффилированных лиц Банка;

- годовых отчетов;
- годовой и ежеквартальной бухгалтерской отчетности, публикуемой в соответствии с указаниями Банка России;
- аудиторских заключений о достоверности финансовой отчетности Банка;
- информации, касающейся проведения Общих Собраний акционеров;
- новостей Банка и истории Банка в событиях;

**5.2.** Банком используются следующие способы раскрытия информации:

- опубликование в средствах массовой информации, в том числе в ленте новостей Интерфакс;
- размещение на сайте Банка в сети Интернет;
- встречи с акционерами и потенциальными инвесторами Банка, клиентами Банка;
- публичные выступления от имени Банка на мероприятиях, проводимых в форме конференций, совещаний, семинаров и т.д., участие в пресс-конференциях, брифингах, дача интервью, выступления с комментариями для российских и зарубежных средств массовой информации, финансовых и инвестиционных компаний;
- выпуск пресс-релизов, брошюр, буклетов;
- предоставление информации и материалов по запросам заинтересованных лиц;
- иные способы, определенные Председателем Правления и Советом директоров Банка.

**5.3.** Годовой отчет Банка публикуется на странице Банка в сети "Интернет" в срок не позднее 3 дней с даты составления протокола Общего Собрания акционеров, на котором принято решение об утверждении годового отчета и находится в постоянном доступе в течение не менее 3-х лет с даты проведения годового Общего Собрания акционеров, на котором рассмотрен вопрос о его утверждении.

**5.4.** Информация на этапах эмиссии ценных бумаг раскрывается Банком в форме сообщений путем опубликования в ленте новостей, на странице Банка в сети Интернет и в периодических печатных изданиях, а также в форме проспекта ценных бумаг путем опубликования его на странице Банка в сети Интернет. При этом Банк соблюдает формы сообщений и сроки их опубликования, установленные федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг.

**5.5.** Годовая бухгалтерская отчетность Банка (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, аудиторское заключение, пояснительная записка) размещается на странице Банка в сети Интернет не позднее 45 дней с даты установленного законодательством Российской Федерации срока представления годовой бухгалтерской отчетности. В срок не позднее 3 дней с даты составления протокола годового общего собрания акционеров Банка, на котором был рассмотрен вопрос об утверждении годовой бухгалтерской отчетности Банк публикует на сайте Банка сообщение об утверждении (неутверждении) годовой бухгалтерской отчетности Банка.

**5.6.** Годовой отчет в составе, определенном нормативными документами Банка России публикуется Банком в периодическом печатном издании в течение 10 рабочих дней после проведения годового общего собрания акционеров Банка, утвердившего отчетность.

Квартальная отчетность подлежит опубликованию в течение 30 рабочих дней после наступления отчетной даты.

**5.7.** Банк раскрывает на странице в сети Интернет информацию о содержании своего устава со всеми внесенными в него изменениями и /или дополнениями. В случае внесения изменений и/или дополнений в устав Банка (принятия устава в новой редакции), текст устава с внесенными изменениями и/или дополнениями (текст новой редакции устава) должен быть опубликован на странице в сети Интернет не позднее 3 дней с даты получения Банком свидетельства уполномоченного государственного органа о государственной регистрации

таких изменений и/или дополнений (государственной регистрации новой редакции устава), а если в установленных федеральным законом случаях изменения и/или дополнения в устав Банка приобретают силу для третьих лиц с момента уведомления уполномоченного государственного органа - не позднее 3 дней с даты такого уведомления.

Текст устава Банка со всеми внесенными в него изменениями и/или дополнениями должен быть доступен на странице в сети Интернет до даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности (ликвидации) Банка.

В случае принятия новой редакции устава Банка текст старой редакции устава должен быть доступен на странице в сети Интернет в течение не менее 3 месяцев с даты опубликования в сети Интернет новой редакции устава Банка.

**5.8.** Текст списка аффилированных лиц размещается на странице Банка в сети Интернет не позднее 3 дней с даты окончания отчетного квартала (находится в постоянном доступе в течение не менее 3 лет с даты опубликования в сети Интернет), а тексты изменений в списке аффилированных лиц – не позднее 3 дней с даты внесения соответствующих изменений в этот список (находятся в постоянном доступе в течение не менее 6 месяцев со дня опубликования в сети Интернет).

**5.9.** В случае возникновения обязанности по раскрытию информации в форме ежеквартального отчета и сообщений о существенных фактах Банк раскрывает информацию в порядке и сроки, установленные нормативными документами Федеральной службы по финансовым рынкам. В указанном случае в настоящее Положение должны быть внесены изменения в части объема, порядка и сроков раскрытия информации.

**5.10.** Дополнительно Банк раскрывает информацию о следующих событиях и действиях:

- изменение наименования;
- принятие решения об увеличении (уменьшении) уставного капитала;
- приобретение Банком собственных акций, если это не связано с уменьшением уставного капитала Банка; при этом раскрывается информация об источниках средств, используемых для приобретения собственных акций, о количестве приобретаемых акций, цене приобретения, а также иная информация, раскрывающая причину и цели такого приобретения;
- сделки Банка, совершение которых может затронуть интересы акционеров, с указанием контрагента по заключенным сделкам;
- изменение приоритетных направлений деятельности Банка;
- смена аудитора Банка;
- иные существенные факты, затрагивающие финансово-хозяйственную деятельность Банка, которые могут повлиять на стоимость ценных бумаг Банка.

Банк письменно извещает кредиторов Банка о следующих решениях, в случае их принятия соответствующими уполномоченными органами:

- о реорганизации Банка;
- об уменьшении уставного капитала Банка;
- о ликвидации Банка.

Банк также размещает в журнале "Вестник государственной регистрации" следующую информацию:

- сообщение о реорганизации Банка – публикуется в срок не позднее 30 дней с даты принятия решения о реорганизации Банка, а при реорганизации Банка в форме слияния или присоединения – с даты принятия решения об этом последним из обществ, участвующих в слиянии или присоединении;

- сообщение об уменьшении уставного капитала Банка и о его новом размере - публикуется в течение 30 дней с даты принятия решения об уменьшении уставного капитала;
- сообщение ликвидационной комиссии о ликвидации Банка и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

## **6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ АКЦИОНЕРАМ**

- 6.1.** Предоставление информации акционерам обеспечивает Правление Банка.
- 6.2.** Документы, запрашиваемые акционерами, и/или их копии, если акционеры имеют право на их получение (ознакомление), предоставляются им в течение 5 (пяти) дней с момента получения запроса.
- 6.3.** Помимо места нахождения исполнительного органа Банка акционерам по их запросу может быть предоставлена возможность ознакомиться с документами, которые Банк обязан им предоставлять, в филиалах и дополнительных офисах Банка, а также посредством использования электронных средств связи, в том числе сети Интернет.
- 6.4.** Документы предоставляются для ознакомления по предъявлении соответствующего требования, составленного в произвольной письменной форме на имя Председателя Правления или его заместителей. В требовании следует указать фамилию, имя и отчество обратившегося лица (для юридического лица – наименование и место нахождения), количество принадлежащих ему акций и наименование запрашиваемого документа.
- 6.5.** Для предоставления документов или выдачи их копий проверяется факт владения акциями Банка обратившегося лица.
- 6.6.** Состав, сроки и порядок предоставления информации, связанной с созывом и проведением Общих Собраний акционеров Банка, определяется Уставом Банка и "Положением об Общем Собрании акционеров АКБ «НАЦКОРПБАНК» ОАО .
- 6.7.** Представляемый акционерам годовой отчет к годовому Общему Собранию акционеров Банка по содержанию должен соответствовать требованиям Федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг, предъявляемым к составлению годового отчета акционерного общества.
- 6.8.** Правление Банка обеспечивает акционерам возможность знакомиться со списком лиц, имеющих право на участие в Общем Собрании акционеров.
- 6.9.** К документам бухгалтерского учета и протоколам заседаний Правления Банка имеют право доступа акционеры (акционер), имеющие в совокупности не менее 25 процентов голосующих акций Банка.

## **7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ**

- 7.1.** Незаконное использование инсайдерской (внутренней) информации способно нанести существенный ущерб акционерам и повлечь за собой значительные негативные последствия для финансового состояния Банка и его деловой репутации.
- 7.2.** Признаками инсайдерской информации являются:
- непосредственное отношение ее к Банку или его ценным бумагам, а также перспективам бизнеса Банка;
  - конкретный и точный характер такой информации;
  - указанная информация не является общедоступной;
  - такая информация, в случае ее опубликования, скорее всего, окажет значительное влияние на стоимость ценных бумаг Банка.

**7.3.** Сведения, содержащие оценку стоимости ценных бумаг и/или оценку имущественного положения Банка, произведенную на основе общедоступной информации, не относятся к инсайдерской информации.

**7.4.** Инсайдерами признаются физические и юридические лица, обладающие правом доступа к инсайдерской информации на основании закона, иного нормативного правового акта, должностной инструкции либо иного внутреннего документа Банка, а также на основании договора с Банком, в том числе:

- члены Совета директоров, Председатель Правления и члены Правления, члены ревизионной комиссии Банка;
- лица, выполняющие для Банка трудовые, служебные или иные профессиональные обязанности, в том числе на основании гражданско-правовых договоров, в силу чего имеют право доступа к инсайдерской информации (включая аудиторов, специализированные депозитарии, профессиональных участников рынка ценных бумаг);
- иные физические и юридические лица, которые, как правомерно, так и неправомерно, стали владельцами инсайдерской информации.

**7.5.** Лица, обладающие правом доступа к инсайдерской информацией, не вправе:

- передавать иным лицам или делать доступной для третьих лиц инсайдерскую информацию или основанную на ней информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- давать третьим лицам рекомендации о совершении операций с ценными бумагами, основанные на указанной информации;
- осуществлять операции с использованием инсайдерской информации.

**7.6.** Порядок работы с инсайдерской информацией и ее использования устанавливается Советом директоров Банка, в соответствии с которым в трудовые контракты инсайдеров исполнительными органами Банка включаются условия о неразглашении и неиспользовании во внеслужебных целях инсайдерской информации, ответственность за ее разглашение и неправомерное использование.

**7.7.** Контроль за соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации и специальных требований, предусмотренных внутренними документами Банка, для недопущения конфликта интересов и ограничения злоупотреблений при использовании инсайдерской информации между сотрудниками и подразделениями Банка возлагается:

- относительно членов Совета директоров и Председателя Правления – на Председателя Совета директоров;
- относительно членов Правления – на Председателя Правления;
- относительно иных должностных лиц и сотрудников Банка – на руководителей соответствующих подразделений Банка, уполномоченных Правлением Банка.

## **8. ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩАЯ БАНКОВСКУЮ, КОММЕРЧЕСКУЮ ИЛИ СЛУЖЕБНУЮ ТАЙНУ**

**8.1.** Банк как собственник или владелец информации, принимает меры по защите банковской тайны, персональных данных, коммерческой тайны и другой информации в соответствии с правами и обязанностями, предоставленными ему действующим законодательством.

**8.2.** Банк в лице Председателя Совета директоров и Председателя Правления предпринимает исчерпывающие меры по защите коммерческой и служебной информации, обеспечивает конфиденциальность и режим работы с такой информацией, устанавливает перечень такой информации, соблюдая разумный баланс между открытостью Банка и стремлением не нанести ущерб его интересам.

**8.3.** Перечень информации, составляющей коммерческую или служебную тайну, а также критерии отнесения информации к разряду коммерческой или служебной тайны, устанавливается внутренним документом Банка, утверждаемым Правлением Банка.

**8.4.** Меры по защите служебной и коммерческой информации Банка от ее несанкционированного использования и распространения регламентируются внутренними документами, утвержденными Правлением Банка.

**8.5.** Сотрудники Банка, которым коммерческая тайна становится известной в силу условий трудового договора, либо в силу соглашения о соблюдении режима коммерческой тайны, заключенного в период трудовых отношений, несут обязательства по соблюдению установленного Банком режима коммерческой тайны.

**8.6.** Лица, располагающие служебной информацией и информацией, относящейся к коммерческой тайне, не имеют права использовать ее для совершения сделок в собственных интересах, а также передавать для совершения сделок третьим лицам.

**8.7.** Банк обязан предоставлять сведения, составляющие банковскую, коммерческую тайну по требованию органов государственной власти, правоохранительных органов, имеющих на это право, в объеме и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации

## **9. ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ БАНКОМ**

**9.1.** Банк принимает все меры к своевременному получению и регулярному обновлению информации, которая подлежит раскрытию и которая предварительно должна быть получена от других лиц.

**9.2.** В случаях, предусмотренных законодательством, Банк обеспечивает получение информации, имеющей существенное значение для его деятельности.

**9.3.** Члены Совета директоров, Председатель и члены Правления Банка, акционеры, владеющие более чем 20% голосующих акций Банка в случае их заинтересованности в совершении какой-либо сделки, доводят до сведения Совета директоров, ревизионной комиссии и аудитора Банка информацию:

- о юридических лицах, в которых они владеют самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20% или более голосующих акций (долей, паев);
- о юридических лицах, в органах управления которых они занимают должности;
- об известных им совершенных, совершаемых или предполагаемых сделках, в которых они могут быть заинтересованными лицами.

**9.4.** Информацию о результатах проверок своей финансово-хозяйственной деятельности Банк получает от аудитора в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным с ним договором.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**10.1.** Председатель Совета директоров Банка осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения.

**10.2.** Совет директоров вправе запрашивать информацию о соблюдении настоящего Положения у Председателя Правления или Правления Банка.

**10.3.** Правление Банка обеспечивает соблюдение режима конфиденциальности в целях защиты банковской, служебной и коммерческой тайны, предотвращения возможного ущерба от разглашения или несанкционированной утечки конфиденциальной информации.

**10.4.** Члены Совета директоров, должностные лица Банка несут ответственность за соблюдение настоящего Положения.

**10.5.** Если в результате изменения законодательных и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с законодательными актами, они утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение действуют непосредственно нормы закона и нормативные акты Российской Федерации.